

(๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
0๑ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โครงสร้าง แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีดำรวจ(Organization Charts)ที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีดำรวจ) อำนาจหน้าที่ ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ หรือภารกิจของสถานีดำรวจ บทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในสถานีดำรวจ	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะเนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>
ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๒ ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อมูลผู้บริหาร แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีดำรวจและหัวหน้า แต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน อัตรากำลัง อัตรากำลังของสถานีดำรวจ ระบุข้อมูล ตั้งแต่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป พื้นที่รับผิดชอบ ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/อำเภอ แขวง/ตำบล และจำนวนประชากร ระบุเดือนและปี ที่จัดทำข้อมูล	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะเนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>

O๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวน มากควรมีกกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลย พินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกขใน คดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงาน สอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและ สิทธิผู้ต้องหา	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะ เนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลง</u> <u>เว็บไซต์</u>
O๔ ข้อมูลคณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตาม การ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ - บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบ และติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานีดำรวจ - รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม กาิ บริหารงาน ตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ - ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ และติดตามการบริหารงาน ตำรวจ (กต. ตร.) ของสถานีดำรวจที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน กรณีไม่มีผลการดำเนินงาน ของ กต.ตร. สถานี ตำรวจในรอบเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มีผลการ ดำเนินงาน	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะ เนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลง</u> <u>เว็บไซต์</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๕ข้อมูลการติดต่อและ ช่องทางการถาม - ตอบ/ รับฟังความคิดเห็น	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานที่สำรวจ หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการ เปลี่ยนแปลง ข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม - ตอบ/รับฟังความคิดเห็น • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ บุคคลภายนอกสามารถถาม - ตอบ/ รับฟังความคิดเห็น แนะนำ หรือติชมเกี่ยวกับการ ดำเนินงานหรือการให้บริการ ของสถานที่สำรวจ	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะ เนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและ</u> <u>เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>
๐๖การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจรรยา การดูแลความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน โดย เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานที่สำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะ เนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลง</u> <u>เว็บไซต์</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ภาครรัฐ(Integrity& Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ดำรวจจนครบาล/ สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ • ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงาน ผ่าน Linkหรือ QR Code ที่ download จาก ระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของ เว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๖ ให้ แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของ หน่วยงาน หรือ	
๐๗ ผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละสายงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานี ตำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงาน ของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ นครบาล/สถานี ตำรวจภูธร ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน ของสถานีตำรวจ นครบาล/สถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๗ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจาก หน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานได้	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะเนา สว.อก.สก.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สก.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> - ส.ต.ท.เจตพล หลักชัย งานสืบสวน - ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ งานอำนวยความสะดวก - จ.ส.ต.เกริกฤทธิ์ เจริญราช งานป้องกันปราบปราม - จ.ส.ต.วัชรระ พิศิลป์ งานสอบสวน <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สก.โนนนารายณ์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด (ยกเว้นงานสืบสวน) - มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะเนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>
0๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ คู่มือการให้บริการประชาชน แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละ สายงาน (งานอำนวยความสะดวกงานป้องกันปราบปราม งานจราจรงานสืบสวนและงานสอบสวน)	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะเนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๐ E-Service	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจอย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๑๐ ให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานได้	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะเนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> <u>เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>
0๑๑ สถิติผลการดำเนินงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สถิติผลการดำเนินงาน • สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือนอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดีผู้เสียหาย • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะเนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ส.ต.ต.นันทวัช สมานมิตร งานจราจร - จ.ส.ต.วัชร พิศิลป์ งานสอบสวน <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และ การรายงานผล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จําแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก • หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะเนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลง</u> <u>เว็บไซต์เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>
0๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา • ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาสที่๔ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะเนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลง</u> <u>เว็บไซต์เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๔ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัด จ้าง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของ สถานitäรรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศ เชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี - ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม๒๕๖๘) กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างใน รอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะ เนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ ควบคุมการปฏิบัติ <u>จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.อ.ทวีทรัพย์ อุดมรัตน์ รอง สว.จร.สภ.โนนนารายณ์ เจ้าหน้าที่การเงิน <u>เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์
0๑๕ สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้าง รายเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง รายเดือน - สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียด ผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ที่ ๒) ปีงบประมาณ ๓) ชื่อหน่วยงาน ๔) อำเภอ ๕) จังหวัด ๖) กระทรวง ๗) ประเภทหน่วยงาน ๘) ชื่อรายการของงานที่ ซื้อหรือจ้าง ๙) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) ๑๐) แหล่งที่มาของงบประมาณ ๑๑) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง ๑๒) วิธีการจัดซื้อจัด จ้าง ๑๓) ราคากลาง (บาท) ๑๔) ราคาที่ตกลงซื้อ หรือจ้าง (บาท) ๑๕) รายชื่อผู้ประกอบการที่ ได้รับการคัดเลือก ๑๖) เลขที่โครงการในระบบ e-GP - ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างใน รอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะ เนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ ควบคุมการปฏิบัติ <u>จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.อ.ทวีทรัพย์ อุดมรัตน์ รอง สว.จร.สภ.โนนนารายณ์ เจ้าหน้าที่การเงิน <u>เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือนเผยแพร่ประจำทุกเดือน กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : รายการที่ (๑๖) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตาม หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ระบุว่า “ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP” โดยไม่มีการเว้นว่าง ข้อมูลไว้	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรพะเนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติจัดทำข้อมูล</u> ร.ต.อ.ทวีทรัพย์ อุดมรัตน์ รอง สว.ธ.ร.สภ.โนนนารายณ์ <u>เจ้าหน้าที่การเงิน</u> <u>เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์
๐๑๖ หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนากำลังพล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ - สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรพะเนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>
๐๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต - ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ในสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต - ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานี ตำรวจ - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรพะเนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะเนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลง</u> <u>เว็บไซต์เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>
๐๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้า สถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/ มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยานและการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจ ยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บน หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะเนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลง</u> <u>เว็บไซต์เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๙ การมีส่วนร่วมของ หัวหน้าสถานีดำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมี ส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ ในการต่อต้าน การทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างน้อย ประกอบด้วย - กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการ รับสินบน (Anti- Bribery Policy) ไปปฏิบัติ - กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความ เข้าใจให้เจ้าหน้าที่ ในการจัดการทรัพย์สินของ ราชการของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง เพื่อ ป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๑๙ ให้แสดง ไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานหรือ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์ หลักของหน่วยงานได้ หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายใน หน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วม กับหน่วยงาน ภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรม การมีส่วนร่วม	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะ เนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลง</u> <u>เว็บไซต์เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๒๐ การประเมินความเสี่ยง ต่อการรับสินบน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์ หรือรูปแบบพฤติกรรม ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะเนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>
0๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ 0๒๐ ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้ ๑) ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน ๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะเนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>
0๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะเนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจรรยาบรรณของสถานีดารวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจรรยาบรรณของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษาวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) •แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีดารวจ	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะเนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>
๐๒๓ การจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาดการจัดเก็บของกลาง และการรายงานผล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง •แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สิน ของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนทรัพย์สินของราชการ •จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ •กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบสภาพการใช้งาน ทรัพย์สินของราชการโดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ •กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน •แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถ ใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะเนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๒๔ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน •การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดารวจนครบาล/สถานีดารวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดารวจนครบาล/สถานีดารวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘- ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ ดำรงในหน่วยงาน - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนด ผู้รับผิดชอบ •กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีดารวจนครบาล/สถานีดารวจภูธร ๓ ด้านดังต่อไปนี้ ๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก ให้กับผู้มารับบริการ ๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีดารวจนครบาล/สถานีดารวจภูธรให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ ๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะเนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลง</u> <u>เว็บไซต์เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๒๕ การรายงานผล การดำเนินการ ตามมาตรการการยกระดับ คุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน •เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ 0๒๔ ที่สถานีดำรงจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - หัวหน้าสถานีดำรงจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ ดำรงจในหน่วยงาน - ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้อง ดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘และกำหนดผู้รับผิดชอบ •ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ของสถานีดำรงจนครบาล/สถานีดำรงจภูธร ๓ ด้านดังต่อไปนี้ ๑) ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ ๒) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรงจนครบาล/สถานีดำรงจภูธรให้กับประชาชนที่มาใช้บริการได้รับทราบ ๓) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	พ.ต.ท.หญิงสุภาวดี คำพรมพะเนา สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.อนิรุต อุทัยวรรณ ผบ.หมู่(ป.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลง</u> <u>เว็บไซต์เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>