

(๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
๐๑ ข้อมูลผู้บริหาร	ข้อมูลผู้บริหาร -แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรงจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีดำรงจและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็น ปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ-นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปภาพ - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์เบอร์โทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้โดยตรง หมายเหตุ : ๑) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ แทน ๒) ต้องทำการปรับปรุงทุกเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย	ว่าที่ พ.ต.ต.สิทธิพนธ์ วิสัย สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.ประพันธ์ พิมพ์มี ผบ.หมู่ (ผช.พงส.)สภ.โนนนารายณ์จัดทำ <u>ข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>
๐๒ การประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรงจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงาน Link หรือ QR Code ที่ Download จาก ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	ว่าที่ พ.ต.ต.สิทธิพนธ์ วิสัย สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.ประพันธ์ พิมพ์มี ผบ.หมู่ (ผช.พงส.)สภ.โนนนารายณ์จัดทำ <u>ข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๓ ผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติราชการสถานีดำรงจว ประจำเดือน • แสดงภาพและรายละเอียดของการทำงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรงจว ในรอบ ๓ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรงจว วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๓ ให้แสดงไว้หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	ว่าที่ พ.ต.ต.สิทธิพงษ์ วิสัย สว.อก.สก.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.ประพันธ์ พิมพ์มี ผบ.หมู่ (ผช.พงส.)สก.โนนนารายณ์จัดทำ <u>ข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> <u>ข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> - ส.ต.อ.เจตพล หลักชัย งานสืบสวน - ส.ต.ต.ประพันธ์ พิมพ์มี งานอำนวยความสะดวก - ด.ต.เกริกฤทธิ์ เจริญราช งานป้องกันปราบปราม - จ.ส.ต.วัชรระ พิธิสัย งานสอบสวน <u>๒.จนท.เผยแพร่ลง</u> <u>เว็บไซต์</u> ส.ต.ต.ประพันธ์ พิมพ์มี ผบ.หมู่(ผช.พงส.)ฯ
๐๔ คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ • แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสอบสวน	ว่าที่ พ.ต.ต.สิทธิพงษ์ วิสัย สว.อก.สก.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.ประพันธ์ พิมพ์มี ผบ.หมู่ (ผช.พงส.)สก.โนนนารายณ์จัดทำ <u>ข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๕ คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน • แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดย จำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน อาทิ - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสอบสวน	ว่าที่ พ.ต.ต.สิทธิพจน์ วิลัย สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.ประพันธ์ พิมพ์ มี ผบ.หมู่(ผช.พงส.) สภ.โนนนารายณ์<u>จัดทำ</u> <u>ข้อมูลและเผยแพร่ลง</u> <u>เว็บไซต์</u>
๐๖ E-Service	E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) • แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) • แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ	ว่าที่ พ.ต.ต.สิทธิพจน์ วิลัย สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.ประพันธ์ พิมพ์มี ผบ.หมู่ (ผช.พงส.)สภ.โนนนารายณ์<u>จัดทำ</u> <u>ข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>
๐๗ สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงาน • สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ต.ค. ๖๘-มี.ค.๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน อย่าง น้อยประกอบด้วย - สถิติด้านคดีตามระบบ CRIMES - การตั้งจุด ตรวจ จุดสกัด -	ว่าที่ พ.ต.ต.สิทธิพจน์ วิลัย สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.ประพันธ์ พิมพ์มี ผบ.หมู่ (ผช.พงส.)สภ.โนนนารายณ์<u>จัดทำ</u> <u>ข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการ ดำเนินคดี ☐ เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDFและรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machinereadable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็น ว่าไม่มีโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	
๐๘ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	ตำรวจ ในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มีผลการดำเนินงาน	ว่าที่ พ.ต.ต.สิทธิพจน์ วิลัย สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.ประพันธ์ พิมพ์มี ผบ.หมู่ (ผช.พงส.)สภ.โนนนารายณ์<u>จัดทำ</u> <u>ข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>
๐๙ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การ ป้องกัน และปราบปราม การกระทำ ความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและ ปราบปราม การกระทำ ความผิดทางอาญา - ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปราม การกระทำ ความผิดทางอาญาที่สถานี ตำรวจได้รับการ จัดสรร และการใช้จ่าย เงินกองทุน (ไตรมาส ๑ ประจำปี๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine- readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์Excel และไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็น ว่า ไม่มีโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ว่าที่ พ.ต.ต.สิทธิพจน์ วิลัย สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.ประพันธ์ พิมพ์มี ผบ.หมู่ (ผช.พงส.)สภ.โนนนารายณ์<u>จัดทำ</u> <u>ข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๐ แผนกา ร ใช้จ่า ยงบ ประมาณและการ รายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจ ประจำปี •แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตาม แหล่ง ที่ได้รับการจัดสรร/ สนับสนุน การรายงาน • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน แรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) •ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ เผยแพร่ทั้ง ในรูปแบบไฟล์PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machinereadable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ว่าที่ พ.ต.ต.สิทธิพจน์ วิสัย สว.อก.สก.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.ประพันธ์ พิมพ์มี ผบ. หมู่(ผช.พงส.)สก.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลง เว็บไซต์</u>
0๑๑ สรุปผลการจัดซื้อ จัด จ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน • แสดงข้อมูลสรุปผลการดำเนินดำเนินการจัดซื้อ จัด จ้างหรือจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (แบบ สขร๑) ที่มี รายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑. งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง ๒. วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ๓. ราคาากลาง ๔. วิธีซื้อหรือจ้าง ๕. รายชื่อผู้เสนอราคา ๖. ราคาที่เสนอ ๗. ผู้ได้รับการคัดเลือก ๘. ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง ๙. เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป ๑๐. เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลง ในการ	ว่าที่ พ.ต.ต.สิทธิพจน์ วิสัย สว.อก.สก.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.ประพันธ์ พิมพ์มี ผบ. หมู่(ผช.พงส.)สก.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลง เว็บไซต์</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้ง เลขที่และวันที่ ของสัญญาหรือข้อตกลง ในการซื้อหรือจ้าง	
0๑๒ หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนากำลังพล	• สถานีดำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การ บริหาร กำลังพลและการพัฒนากำลังพลซึ่ง เป็นไปตาม กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน หมายเหตุ: ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจ แห่งชาติได้	ว่าที่ พ.ต.ต.สิทธิพจน์ วิลัย สว.อ.ส.ก.โนนนารายณ์ <u>ควบคุม</u> <u>การปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.ประพันธ์ พิมพ์มี ผบ.หมู่ (ผช.พงส.)ส.ก.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>
0๑๓ ช่องทางการแจ้ง เรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ข้อมูล เชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีดำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีดำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่ อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุหรือแสดงให้เห็น ว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)	ว่าที่ พ.ต.ต.สิทธิพจน์ วิลัย สว.อ.ส.ก.โนนนารายณ์ <u>ควบคุม</u> <u>การปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.ประพันธ์ พิมพ์มี ผบ.หมู่ (ผช.พงส.)ส.ก.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลง</u> <u>เว็บไซต์</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๔ ประกาศนโยบายต่อต้านการ รับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้า สถานีตำรวจ	นโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของ สถานีตำรวจ คนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้ง เบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศใน ทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็น บุคคลเดิม) อินโฟกราฟิก นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงภาพอินโฟกราฟิก นโยบายไม่รับของขวัญและกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดย ให้แสดงหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ หน่วยเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และ จุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุแนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดเชิงกิจกรรมการ มีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีที่แสดงถึงการ นำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (AntiBribery Policy) ไปปฏิบัติ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงาน	ว่าที่ พ.ต.ต.สิทธิพจน์ วิลัย สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.ประพันธ์ พิมพ์มี ผบ.หมู่ (ผช.พงส.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลง</u> <u>เว็บไซต์</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่างๆ เป็น กิจกรรม การมีส่วนร่วม	
๐๑๕ การประเมินความ เสี่ยงการทุจริต	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต - แสดงการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จาก กระบวนการในการใช้อำนาจ และตำแหน่ง หน้าที่ ทุกสายงาน - ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมี รายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย - กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยง การ ทุจริต - การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต - การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง การ ทุจริต - การประเมินระดับความรุนแรงของความ เสี่ยงการทุจริต - การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการ ทุจริต	ว่าที่ พ.ต.ต.สิทธิพจน์ วิลัย สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.ประพันธ์ พิมพมี ผบ.หมู่ (ผช.พงส.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลง</u> <u>เว็บไซต์</u>
๐๑๖ การรายงานผล การดำเนิน การเพื่อ จัดการความเสี่ยงการ ทุจริต	การรายงานผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความ เสี่ยงการทุจริต - แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการ ทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำแนก ตามสายงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย - ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต - ระดับของความเสี่ยงการทุจริต - วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง การ ทุจริต - ผลการดำเนินการตามวิธีการในการ บริหาร จัดการความเสี่ยงการทุจริต หมายเหตุ : กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุ รายละเอียด ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้ กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูล เกี่ยวข้อง กับпарประเมินแก่เจ้าหน้าที่ ดำรงจในหน่วยงาน - เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผย	ว่าที่ พ.ต.ต.สิทธิพจน์ วิลัย สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.ประพันธ์ พิมพมี ผบ.หมู่ (ผช.พงส.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลง</u> <u>เว็บไซต์</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ • จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานี ตำรวจ ต่อสา	
๐๑๘ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๑๗ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึง การศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมินประเด็นที่ ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้อง ปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาภา ปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับ ภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจ ต่อสาธารณะ	ว่าที่ พ.ต.ต.สิทธิพจน์ วิสัย สว.อก.สภ.โนนนารายณ์ <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.ประพันธ์ พิมพ์มี ผบ.หมู่ (ผช.พงส.)สภ.โนนนารายณ์ <u>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์</u>